

採用候補者へのお願い

(奨学金を受けるための手続きについて～進学届の提出～)

令和7年度大学等奨学生採用候補者の皆さん、進学おめでとうございます。

正式に奨学生となるためにはインターネット（スカラネット）による「進学届」の提出が必要です。予約申込を行った学校を通じて配付された冊子「貸与奨学生 採用候補者のしおり」「給付奨学生 採用候補者のしおり」に記載された内容に従って、必ず進学先学校が指定する期限までに、「進学届」を提出してください。

○ 進学届入力下書き用紙の記入について

住所や口座番号等を正確に入力していただくために、事前に「進学届入力下書き用紙」に必要な事項を記入してから、進学届の提出（インターネット（スカラネット）での手続き）を行ってください。入力に誤りがあると所定の振込日に奨学金を受け取ることができません。「進学届入力下書き用紙」に記入する際は、以下の点に特に留意してください。

・【貸与奨学金のみ】保証制度の選択について

進学届の入力画面上で、保証制度の変更ができます。

〈機関保証〉保証機関が連帯保証し、奨学金から保証料が差し引かれます。

〈人的保証〉進学届提出の前に必ず連帯保証人と保証人の承諾を得てください。

採用後すぐに返還誓約書を提出しなくてはなりません。返還誓約書で連帯保証人・保証人の署名および必要書類をととのえることができない場合は、奨学生としての身分が取り消されます。

・【給付奨学金のみ】生計維持者の変更の有無を確認しましょう

進学届の入力画面上で、生計維持者の変更の有無を入力する必要があります。

生計維持者を追加・変更した場合は、後日機構から申込者住所宛にマイナンバー関係書類を送付しますので、対象となる生計維持者のマイナンバーを提出していただく必要があります。

なお、支援区分は採用候補者決定時に決定した区分で一旦採用された後、10月から支援区分の見直しが行われます。

※予約採用申込時の申告誤りや申告漏れは変更できません。学校に連絡してください。

・【給付奨学金のみ】資産額の変更の有無を確認しましょう

資産額の変更の有無を確認するために、改めて、あなたと生計維持者の資産額を入力する必要があります。

資産額が一定額以上の場合は、採用候補者決定時の支援区分で一旦採用された後、10月から支援区分の見直しが行われ、支援対象外（停止）となります（1年後の見直しにより復活する場合があります）。

※予約採用申込時の申告誤りや申告漏れは変更できません。学校に連絡してください。

・【重要！】奨学金振込口座を正しく入力しましょう

取扱金融機関は、ゆうちょ銀行・都市銀行・地方銀行・第二地方銀行・信用金庫・労働金庫・信用組合（一部を除く）の本支店で、奨学生本人名義の普通預金口座（ゆうちょ銀行の場合は通常貯金口座）に限ります。

◆◆必ず正しい口座情報を登録してください◆◆

- ・あなた自身の名義の普通口座であることが必要です（×父母等の口座は不可です）。
- ・誤った口座情報を登録した場合、奨学金の振込は翌月以降となり予定通り受け取ることができません。
- ・誤った口座情報を登録した場合、正しい内容が登録されるまで、振込が停止されることとなります。
- ・名義が一字異なるだけでも振込できません。
- ・長期間取引のない口座は凍結している場合（振込ができない場合）がありますので、金融機関にて取引可能な口座か確認をしてください。

・短期大学、専修学校専門課程における学科・分野の選択について

進学先が短期大学、専修学校専門課程の場合、進学届提出時においてあなたが選択する学科・分野は、次の項目となります。

学科・分野

・入学時特別増額貸与奨学金を申し込んだ人で、労働金庫の入学時必要資金融資を利用する人へ

「入学時特別増額貸与奨学金」は機構の奨学金ですが、「入学時必要資金融資（「労金つなぎ融資」）」は、労働金庫の融資金です。労金つなぎ融資は、機構の「入学時特別増額貸与奨学金」の金額の範囲内で労働金庫が入学前に必要な資金を融資する制度です。「労金つなぎ融資」を受ける人は次のことを注意してください。

- ①進学しない場合を除き、「入学時特別増額貸与奨学金」は辞退できません
- ②「入学時特別増額貸与奨学金」を減額できません
- ③奨学金振込口座を「労働金庫」以外の金融機関に変更できません※

※「労金つなぎ融資」による資金は、労働金庫から本人名義の労働金庫口座へ入金後、労働金庫から進学先に、本人名義にて直接振り込まれます。その後、機構から本人名義の労働金庫の同口座に振り込まれる「入学時特別増額貸与奨学金」を原資として、同口座からの引落としにより、元金および利息を一括して労働金庫に返済する制度ですので、必ず労働金庫の口座を利用する必要があります。

○ 進学届提出用ホームページアドレス

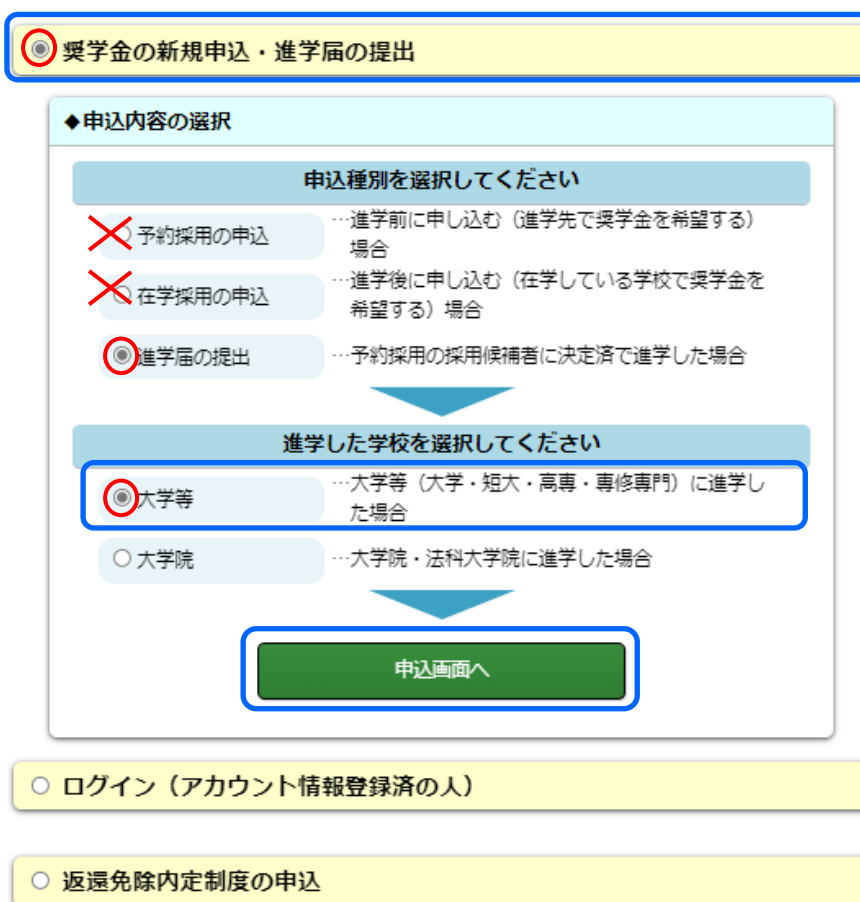
次のホームページアドレスにアクセスしてください。

<https://www.sas.jasso.go.jp/>

※アドレスは半角英字です。間違えないように十分注意してください。



【ログイン画面イメージ】



The screenshot shows a web application interface for selecting application content. At the top, a yellow bar contains the text "奨学金の新規申込・進学届の提出". Below this, a light blue box titled "◆ 申込内容の選択" contains two sections. The first section, "申込種別を選択してください", lists three options: "予約採用の申込" (with a red X), "在学採用の申込" (with a red X), and "進学届の提出" (with a red circle around the radio button). The second section, "進学した学校を選択してください", lists two options: "大学等" (with a red circle around the radio button) and "大学院". A green button labeled "申込画面へ" is at the bottom. To the right of the screenshot, a text box says "初回ログインの際は左図のように選択してください." Below the screenshot, two yellow bars contain the text "○ ログイン（アカウント情報登録済の人）" and "○ 返還免除内定制度の申込".

初回ログインの際は左図のように選択してください。

※その後の画面で、規程等の確認画面を表示させ、了承する必要があります。

※初回ログイン完了後、再度ログインする場合は「ログイン（アカウント情報登録済の人）」からログインしてください。

奨学金振込口座について（注意事項）

インターネット（スカラネット）で入力（確認・変更）する振込口座の内容に誤りがあると、奨学金の振込が遅れる原因となります。以下の振込口座についての注意点及び通帳の例をよく読んで、正しく入力してください。

【予約時に公金受取口座を希望している場合は、進学届下書き用紙の「奨学金振込口座情報」のページを参照してください。】

★振込口座についての注意点

インターネット（スカラネット）での入力を完了する前に、再度確認してください。

- ① **あなた本人**名義の口座ですか？（父母等の名義の口座では振込できません）
- ② 銀行等の普通預金またはゆうちょ銀行の通常貯金口座ですか？
- ③ スカラネット入力時の誓約欄と、通帳の名前（カナ）は同じですか？
- ④ 記号と番号（ゆうちょ銀行の場合）、または金融機関名および支店名と口座番号（ゆうちょ銀行以外の場合）は正しいですか？ ※1
- ⑤ この通帳は、1年以内に記帳できましたか？（登録口座が休眠口座になっていませんか？）
- ⑥ その口座を解約していませんか？
- ⑦ 信託銀行、農協、外資系銀行、SBI新生銀行、あおぞら銀行、ネットバンク、コンビニ銀行等は振込みできません。 ※2 ※3

※1 3か月以内に新設された支店は選択できない場合があります。

※2 一部の信用組合は振込みできません。

※3 PayPay銀行等のネットバンクは使用できませんが、機構の取扱金融機関のインターネット支店は振込み可能です。

《ゆうちょ銀行の例》

- ・本人名義の通常貯金口座を使用します。
- ・ゆうちょ銀行の場合、「記号」と「番号」を入力します。誤りのないよう入力してください。
- ・「記号」と「番号」の間に数字がある場合、その数字は入力しないでください。
例：〇〇〇〇〇-1-〇〇〇〇〇〇〇〇〇
記号（5桁）↑ 番号（最大8桁）
入力しない
- ・8桁に満たない「番号」はそのまま入力してください。
例：通帳の記載 記号12345 番号321
入力 記号12345 番号321
- ・「店名」や「口座番号」は使用しませんので、十分注意してください。

店名、店番や口座番号は使用しません

《ゆうちょ銀行以外の金融機関の例》

- ・本人名義の普通預金口座を使用します。
- ・「金融機関名」、「支店名」、「口座番号」を誤りのないよう入力してください。
※類似した名称にはご注意ください。
例：「埼玉りそな銀行」と「りそな銀行」、「信用金庫」と「信用組合」、「〇〇支店」と「〇〇駅前支店」など

※奨学金振込口座に限らず、スカラネット入力は各項目について十分に確認の上、正しい情報を入力してください。

入力内容に誤りがある場合は訂正が必要となりますが、返還誓約書を提出した後でなければ変更ができない項目もあります（貸与月額や利率の算定方法の変更）。

進学届提出チェックリスト 「貸与奨学生採用候補者のしおり」または「給付奨学生採用候補者のしおり」をよく読んで「進学届入力下書き用紙」に記入しましたか？
インターネット(スカラネット)で進学届を提出する前に、記入した内容を確認しながらチェックしましょう。

<input checked="" type="checkbox"/>	1. パスワード 【貸与・給付 共通】
<input type="checkbox"/>	採用候補者決定通知等必要書類を進学先の奨学金事務担当窓口へ提出して、識別番号(ユーザID・パスワード)の交付を受けましたか。
<input checked="" type="checkbox"/>	2. 進学先情報 【貸与・給付 共通】
<input type="checkbox"/>	卒業予定年月、修業年限を正しく記入しましたか。 ⇒ 2025年4月に4年制の大学へ進学した場合は、「卒業予定年月 2029年3月」・「修業年限 4年0月」となります。
<input checked="" type="checkbox"/>	3. 奨学金申込情報
<input type="checkbox"/>	【給付】★採用候補者決定通知に「給付奨学金」の「選考結果」欄に「候補者決定」の印字がある方 「自宅外通学(またはこれに準ずる)」を選択した場合、「自宅外であることの証明書類」を提出しましたか。
<input type="checkbox"/>	【貸与】★採用候補者決定通知の「併用貸与」又は「第一種奨学金」の「選考結果」欄に「候補者決定」の印字がある方 第一種奨学金の返還方式の内容をよく考慮して、選択しましたか。
<input type="checkbox"/>	【貸与】★採用候補者決定通知の「選考結果」欄に「第一種奨学金」と「第二種奨学金」の両方に「候補者決定」の印字があり、「利用条件」欄に「第一種・第二種いずれか一方の利用可」と印字のある方 どちらの奨学金を利用するか選択しましたか。
<input type="checkbox"/>	【貸与】★「貸与額」を変更する方 ◎人的保証を選択する方は、連帯保証人・保証人に選任する予定の方の承諾を得ましたか。 ⇒ 金額が変わることで貸与総額も変わります。返還誓約書署名の際にトラブルが起らないように必ず承諾を得てください。
<input type="checkbox"/>	★採用候補者決定通知の2. 「採用候補者となった奨学金の内容について」の「入学時特別増額貸与奨学金」欄に印字がある方 ◎「入学時特別増額貸与奨学金の貸与を希望しますか。」の問いに対して、適切な回答を選択しましたか。 ⇒ 入学時特別増額貸与奨学金を希望する場合は、あらためて「入学時特別増額貸与奨学金の貸与を希望しますか。」の問いで「はい」を選択してください。この問いで「いいえ」を選択すると入学時特別増額貸与奨学金を受け取ることができません。進学届の送信を完了したあとに入力の誤りに気がついて訂正できませんので、選択する際は十分に注意してください。

<input type="checkbox"/>	【貸与】★採用候補者決定通知に「(日本政策金融公庫の「国の教育ローン」の申込：必要)」と印字されている方 日本政策金融公庫に国の教育ローンを申し込み、審査の結果、融資を受けられなかったため、「申告書」と証明書類を学校へ提出したうえで、「入学時特別増額貸与奨学金の貸与を希望しますか。」の問いで「はい」を選択しましたか。 ⇒ 「申告書」の提出ができない場合は入学時特別増額貸与奨学金を受け取ることができませんので、必ず辞退してください(「入学時特別増額貸与奨学金を希望しますか。」の問いで「いいえ」を選択)。
<input checked="" type="checkbox"/>	4. 返還誓約書情報 【貸与】
<input type="checkbox"/>	【貸与】保証制度の内容をよく考慮して、選択しましたか。 ⇒ 採用候補者決定時に選択済みの保証制度を、この進学届提出画面で変更することができます。選択する際は十分に注意してください。 ◎ 第一種奨学金の返還方式として所得連動返還方式を選択した方は第一種奨学金の保証制度は機関保証となります。
<input type="checkbox"/>	【貸与】★保証制度で機関保証を選択した方 進学届を提出した後は人的保証に変更できません。奨学金は保証料を差し引いて振り込みます。
<input type="checkbox"/>	【貸与】★保証制度で人的保証を選択した方 ◎連帯保証人及び保証人の選任条件に合致する人を選任しましたか(「貸与奨学生採用候補者のしおり」の●～●ページを確認してください)。 ◎連帯保証人に、採用決定後は返還誓約書に署名・実印の押印、印鑑登録証明書と収入に関する証明書類が必要であること、また借入金額(予定)について承諾を得ましたか。 ◎保証人に、採用決定後は返還誓約書に署名・実印での押印、印鑑登録証明書が必要であること、また借入金額(予定)について承諾を得ましたか。 ⇒ 返還誓約書で連帯保証人・保証人の署名、実印の押印および必要書類をととのえることができない場合は、奨学金を受け取ることができません。 なお、必要書類はできるだけ申込時に用意しておいてください。
<input checked="" type="checkbox"/>	5. 奨学金振込口座情報 【貸与・給付 共通】
<input type="checkbox"/>	奨学金振込口座は、あなた自身の名義に間違いありませんか。 ⇒ 支店名、口座番号は、通帳で確認しましたか。金融機関によっては、支店の統廃合をしていることがあります。正しい口座を登録しないと奨学金の振込みが大幅に遅れますので、慎重に確認してください。 ⇒労働金庫で入学時必要資金融資(つなぎ融資)を受けている方は、労働金庫の口座が表示されます。(変更はできません)

★すべての確認が終わったら間違えないようにインターネット(スカラネット)で進学届の入力をしましょう! 入力をした内容を進学届提出情報一覧で確認し送信してください。
送信後の内容変更はできません。手続きが完了すると「進学届の提出処理は終了しました。」と表示されます。